

**Curriculum Vitae**  
**Versión Pública**

<b>Nombre</b>	<b>Mahonri Iñíguez Hernández</b>
<b>Puesto o Nombramiento</b>	<b>Coordinador Especializado B</b>
<b>Dependencia de Adscripción</b>	Agencia de Coinversión para el Desarrollo Sostenible de Jalisco COINVIERTE
<b>Formación Académica</b>	<b>2003 – 2007</b> Instituto Vocacional Enrique Díaz de León Con estudios incorporados a la Universidad de Guadalajara Licenciatura en Derecho
<b>Experiencia Laboral</b>	<b>De Anda y Asociados.</b> Despacho Civil, Familiar, Mercantil y Amparo. Presentación de Promociones, turnos para diligencias, revisión de libretas y acuerdos. Audiencias Conciliatorias.  <b>Corporación ROCE.</b> Despacho Civil, Familiar, Mercantil y Amparo. Elaboración de demandas, seguimiento a juicios, celebración de audiencias, elaboración de contratos y asesoría legal.  <b>U&amp;M Abogados.</b> Despacho Civil, Familiar, Mercantil y Amparo. Elaboración de demandas, seguimiento a juicios, celebración de audiencias, elaboración de contratos y asesoría legal